



शुक्लागण्डकी खेलकुद निर्देशिका, २०७५

नगरसभाबाट पारित मिति : २०७५/११/५

शुक्लागण्डकी नगरपालिका भित्रको खेलकुद क्षेत्रलाई व्यवस्था गर्न बनेको निर्देशिका

प्रस्तावना :

विकास अनुशासन र गतिशिलताका पर्यायका रूपमा रहेका खेलकुद क्षेत्रलाई स्वास्थ्य, मर्यादित र प्रतिस्पर्धात्मक तवरबाट सञ्चालन गरी हार जीतलाई सहज रूपमा लिन परीपाटीका विकास गरी, आपसी विश्वास, सहकार्य, समन्वय एकताका माध्यमबाट सामाजिक सदभाव कायम गर्ने उद्देश्यबाट अभिप्रेरित भई यस क्षेत्रलाई थप मर्यादित बनाउन वाञ्छनीय भएकोले,

शुक्लागण्डकी नगर सभाले नेपालको संविधानको धारा २२१ तथा स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा १०२ (१) बमोजिम नगरसभाले यो निर्देशिका बनाएको छ ।

परिच्छेद १ प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम, विस्तार र प्रारम्भ : (१) यस निर्देशिकाको नाम “शुक्लागण्डकी खेलकुद निर्देशिका २०७५” रहनेछ ।

२. यो निर्देशिका नगर सभाबाट पारित भई स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन भएको मितिबाट लागू हुनेछ ।

२. परिभाषा: विषय वा प्रशंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस निर्देशिकामा:

- (क) “खेलकुद” भन्नाले शुक्लागण्डकी नगरपालिकाको आयोजना वा स्विकृती वा सहमति लिई खेलाइने खेलकुद समेतलाई सम्झनु पर्दछ ।
- (ख) “खेलाडी” भन्नाले विभिन्न विधाका राष्ट्रिय अन्तर्राष्ट्रिय खेलाडीलाई सम्झनु पर्नेछ ।
- (ग) “खेलकुद समिति” भन्नाले या निर्देशिका बमोजिम गठित शुक्लागण्डकी खेलकुद विकास समितिलाई सम्झनु पर्दछ ।
- (घ) “प्रोत्साहन” भन्नाले खेलाडीलाई दिईने उपहार, सम्मान, पुरस्कारलाई सम्झनु पर्दछ ।

परिच्छेद २

शुक्लागण्डकी खेलकुद विकास समितिको गठन तथा काम कर्तव्य अधिकार:

३. शुक्लागण्डकी खेलकुद समितिको गठन: (१) देहाय बमोजिम

शुक्लागण्डकी खेलकुद समितिको गठन हुनेछ :-

- क) नगर प्रमुख वा कार्यपालिकाले तोकेको कार्यपालिका सदस्य - अध्यक्ष
- ख) उप प्रमुख वा कार्यपालिकाले तोकेको सदस्य - उपाध्यक्ष
- ग) खेलकुदका विभिन्न विधाबाट सबै वडाबाट एक एक जना पर्ने गरी कम्तिमा ३ जना महिला सहित कार्यपालिकाबाट तोकिएका १५ जना व्यक्तिहरु - सदस्य
- घ) नगर कार्यपालिकाको सम्बन्धित शाखा हेर्ने कर्मचारी - सदस्य सचिव

- ४. खेलकुद समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार :** (१) खेलकुद समितिका काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः-
- क) नगरपालिकाले तोकेका बजेटको सीमा भित्र रही खेलकुद सञ्चालन गर्ने ,
 - ख) विभिन्न विधाका प्रतिस्पर्धात्मक खेल आयोजना गर्ने,
 - ग) अन्य गाउँपालिका वा नगरपालिकाले आयोजना गरेका खेलकुद कार्यक्रममा आमन्त्रण गरिएमा शुक्लागण्डकी नगरक्षेत्र भित्रका खेलाडी टीम वा क्लबलाई आवश्यकता र औचित्यका आधारमा सहभागी गराउने,
 - घ) निजी क्षेत्रलाई समेत खेलकुदमा सहभागी र साभेदार बनाउने,
 - ङ) शुक्लागण्डकी नगरपालिकाको संयोजनमा विभिन्न विधाका खेलाडीहरुका पहिचान र प्रोत्साहन सम्बन्धि योजना बनाई लागू गर्ने,
 - च) खेलकुदका विकासका लागि प्रदेश सरकारसंग सम्पर्क गर्ने नगरपालिकाको परामर्समा योजना बनाई पेश गर्ने,
 - छ) शुक्लागण्डकी नगरलाई खेलकुदको माध्यमबाट उत्कृष्टताको परिचय दिने,
 - ज) खेलकुद विकासका लागि योजना बनाई नगरपालिकाको स्विकृतीमा खेलकुद कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ,
 - झ) नगरपालिकाले तोकेका अन्य कार्य गर्ने ।
 - ञ) खेलकुद सञ्चालन र व्यवस्थापनको लागि कोष स्थापना गरी सञ्चालन गर्न सक्ने ।

५. खेलकुद समितिका सदस्यहरुलाई हटाउन सकीने : खेलकुद समितिका कुनै सदस्यका काम चित्त बुझदो नभएमा वा खेलकुद समितिबाट सिफारिस भई आएमा नगर कार्यपालिका बोर्डले त्यस्ता

सदस्यलाई कुनै बखत पनि हटाउन सक्नेछ । हटाउन अघि त्यस्ता सदस्यलाई सफाईका मौका दिइनेछ ।

६. खेलकुद समितिको कार्यकाल : खेलकुद समितिको कार्यकाल २ वर्षको हुनेछ । नगर कार्यपालिका बोर्डले उचित ठानेमा अर्को एक कार्यकाल थप गर्न सक्नेछ ।

७. प्रतिवेदन पेश गर्ने : (१) सम्पन्न भई सकेका खेलकुद, हुन बाँकी खेलकुद तथा खेलकुद सम्बन्धि योजनाहरुको प्रतिवेदन नगरपालिकामा अनिवार्य रूपमा पेश गर्नु पर्नेछ ।

(२) प्रतिवेदनमा आएका विषयहरुलाई नगरपालिकाले बुलेटिन मार्फत सार्वजनिक गर्नेछ ।

८. खेलकुदको संरक्षण,सम्बर्धन र प्रवर्द्धन :

(१) समग्र विधाका खेलकुदको संरक्षण, सम्बर्धन, प्रवर्द्धन र विकास गर्न दायित्व नगरपालिकाका हुनेछ ।

(२) खेलकुद सम्बन्धी सम्पूर्ण काम र गतिविधि गरिने कार्य यस निर्देशिका बमोजिम गठित समितिले गर्नेछ । सो कार्यका लागि नगर पालिकाले आवश्यक बजेट व्यवस्था गर्नेछ ।

(३) खेलकुद संरक्षण, सम्बर्द्धन र प्रवर्द्धन गर्न मुख्य जिम्मेवारी निम्न पदाधिकारीको हुनेछ ।

क) नगर कार्यपालिका प्रमुख संरक्षक

ख) नगर कार्यपालिकाल तोकैका लब्ध प्रतिष्ठित सामाजिक व्यक्तित्व मध्येबाट १ जना प्रमुख सल्लाहकार

(२) नगर पालिकाका आवश्यकता अनुसार थप सल्लाहकार तोकन सक्नेछ ।

९.नगर खेलकुद विकास कोषको व्यवस्था :

(१) खेलकुद सम्बन्धि तालिम प्रशिक्षण, प्रतियोगिता लगायतका

क्रियाकलापका लागि शुक्लागण्डकी नगरपालिकामा नगर खेलकुद विकास कोषको व्यवस्था गरिनेछ ।

२) कोषका श्रोतहरु देहाय बमोजिम हुनेछ :

क) नेपाल सरकार, राष्ट्रिय खेलकुद विकास परिषद, प्रदेश सरकार, जिल्ला खेलकुद विकास समिति र अन्तराष्ट्रिय संस्था वा कुनै व्यक्तिबाट प्राप्त हुन सक्ने नगद,

ख) विभिन्न प्रतियोगिता वा कार्यक्रम आयोजना गरी संकलन भएको रकम ,

ग) खेल प्रशिक्षण अवधिभर उठेको आवेदन शुल्क, मासिक प्रशिक्षण शुल्क र भर्ना रकम,

घ) नगर भित्रका टिम क्लब दर्ता आवेदन शुल्क, नविकरण शुल्क, फाराम शुल्क,

२) यस कोषको संचालन नगर खेलकुद विकास समितिको निर्णय अनुसार हुनेछ ।

३) नगर खेलकुद समितिले कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार खर्च गर्न सक्नेछन । यसरी गरिएको खर्च समितिको बैठकबाट अनुमोदन गरी नियमानुसार फ्ल्याट गर्नुपर्ने छ ।

१०. वडास्तरीय खेलकुद विकास समिति गठन र काम कर्तव्य : (१)

नगरपालिकाको १२ वटै वडामा देहाय बमोजिम वडास्तरीय खेलकुद विकास समिति गठन गरिनेछ ।

(क) वडाध्यक्ष वा वडा समितिले तोकेको वडा समितिको सदस्य- अध्यक्ष

(ख) खेलकुदका विभिन्न विधाबाट २ महिला सहित वडासमितिले मनोनित गरेका ५ जना - सदस्य

(ग) वडा सचिव - सदस्य सचिव

(२) वडा भित्रका विभिन्न क्लव तथा विद्यालयहरूसंग समन्वय गरी खेलकुदका क्रियाकलाप संचालन गर्नु समितिको काम कर्तव्य हुनेछ ।

परिच्छेद ३

आचार संहिता

- ११ . आचार संहिता :** (१) खेल सम्बन्धी विषयका खेलाडी, समिति संयोजक तथा सदस्य, कर्मचारी नगर कार्यपालिका र सभा सदस्यहरुले देहाय बमोजिमका आचार संहिता पालना गर्नु पर्नेछ :-
- क) खेलका निर्णायक, खेलाडी, दर्शक, आयोजक कसैले पनि खेल सञ्चालनका समयमा कुनै पनि प्रतिवन्धित लागुऔषध र मादक पदार्थ सेवन गन पाईने छैनन ।
- ख) खेलाडी टिमल विदेशी नागरिक समावेश गरेर स्वदेशको खेलाडी टिम बनाउन पाइने छैन । तर विदेशी खेलाडी समेतलाई आमन्त्रण गरिदा गैर नेपाली टिमलाई मान्यता दिइनेछ ।
- ग) प्रतिस्पर्धात्मक खेल सञ्चालन गर्दा दर्तावाला टिमलाई मात्र मान्यता दिइनेछ । तर कोचिङ्ग कक्षा संचालन गर्न दर्ता नभएका टिमलाई पनि सामेल गराउन सकिनेछ ।
- घ) नैतिक पतन हुने फौजदारी अपराधमा दोषी ठहरीएको खेलाडीलाई खेलको टिमबाट हटाईनेछ ।
- ङ) खेलको विजय पश्चात पाउने सील्ड, ट्रफि कहिं कतै बेच्न, धरौटी राख्न वा उपहार दिन पाइन छैन । तर कुन दर्तावाला क्लव विगठन हुन गई उक्त क्लवले प्राप्त गरेका सील्ड, ट्रफि नगरपालिकाको स्विकृतीमा अर्को दर्तावाल क्लवलाई उपहार दिन भने बाधा पर्नेछैन ।
- च) कुनै खेलमा व्यक्तिलाई दिएको उपहार बाहेक टिमले पाएका

उपहार व्यक्तिका अधिनमा राख्न पाइनेछैन तर संरक्षण गर्न बाधा पर्नेछैन ।

- छ) खेलका निर्णायक राख्दा तालिम प्राप्त आधिकारिक व्यक्ति बाहेक अरुलाई राख्न पाइनेछैन
- ज) खेलाडीहरूले आपसमा प्रतिस्पर्धा गर्दा आफ्नो टीमको पक्ष लिई कल्यापिङ्ग हुटिङ्ग, अनुहार मेकअप र चित्र प्रदर्शन गर्न पाइनेछैन तर विपक्षी टीमका व्यक्तिहरू वा टीमलाई इंगित गरी कार्टुन, चित्रकारिता, हुटिङ्ग व्यक्तिगत वा संस्थागत नामबाट अशिल्ल शब्द वा अभद्र व्यवहार गर्न पाइने छैन ।
- झ) खेलको प्रतिस्पर्धा निम्ति नगरपालिकाको स्विकृति र इजाजत विना आफ्ना टिमका नाममा जवर्जस्ती चन्दा उठाउन पाइने छैन ।
- ञ) नगरपालिकाका स्विकृति वा इजाजत लिई उठाइएको चन्दा संस्थाका आमदानी खातामा आय जनाई सम्बन्धी क्लवबाट पारित गराएर मात्र खर्च गर्न पाइनेछ ।
- ट) यस अधिनै अन्यत्र दर्ता भएका वा नगरपालिकामा सचीकृत भएका संस्थाहरूले नगरपालिकामा लिखित जानकारी दिएर मात्र स्वतन्त्र ढंगले खेल सञ्चालन गर्न पाउनेछैन ।

१२ सौजन्यता : दर्तावाला संस्थाहरूलाई कसैका सौजन्यमा कुन खेल सञ्चालन गर्न नगरपालिकाका पूर्व स्वीकृती लिनुपर्नेछ । तर नगरपालिकाले स्विकृत नदिएका खण्डमा भने व्यक्ति वा संस्थाका सौजन्यताबाट प्राप्त नगदी, जिन्सी वा अन्य सहयोगलाई सार्वजनिक गरी खेल संचालन गर्न बाधा पर्ने छैन ।

परिच्छेद ४

दर्ता, नविकरण र विघटन

१३. दर्ता र स्वीकृती: (१) नगर कार्यपालिका भित्र गठित कुनै पनि संघ संस्था वा क्लव वा खेलकुद संग सम्बन्धित संस्था नगरपालिकामा दर्ता गर्नुपर्नेछ । दर्ता गर्न फाराम शुल्क रु२० , दर्ता शुल्क रु ५०० र नविकरण शुल्क रु ५०० लाग्ने छ । खेलकुद संग सम्बन्धित दर्ता नभएका संस्था वा क्लवलाई खेल संचालन गर्न नगरपालिकाले स्वीकृती दिनेछैन ।

- (२) संस्था दर्ता र विधान स्वीकृतीको लागि अनुसूची-१ को ढाँचामा निवेदन दिनु पर्नेछ ।
- (३) संस्था दर्ता र विधान स्वीकृतीको लागि निवेदन पर्न आएमा नगरपालिकाले विधान स्वीकृत गरी संस्था दर्ता गरी अनुसूची-२ का ढाँचामा प्रमाण पत्र दिनु पर्नेछ । सोहि प्रमाण पत्रमा हरेक वर्ष नविकरण भएका विवरण उल्लेख गरी सम्बन्धित कर्मचारीले सही गरी नविकरण गर्नु पर्नेछ, ।
- (४) पहिला दर्ता भई सकेका संस्था भए नगरपालिकामा सचीकृतका लागी अनुसूची-३ को ढाँचामा लिखित निवेदन दिनु पर्नेछ, ।
- (५) सूचीकृत भएका संस्थाहरुलाई अनुसूची-४ बमोजिम प्रमाण पत्र दिईनेछ । सोही प्रमाण पत्रमा हरेक वर्ष नविकरण भएका विवरण उल्लेख गरी सम्बन्धित कर्मचारीले सही गरी नविकरण गर्नु पर्नेछ, ।
- (६) दर्ता वा सचीकृत भएका संस्थाका नविकरण गर्न दिईने निवेदन अनुसूची ५ बमोजिमको ढाँचामा हुनुपर्ने ।
- (७) नगरपालिकामा दर्ता वा सचीकृत गर्दा आवेदन फारम शुल्क बाहेक अन्य दस्तुर लाग्नेछैन ।

(द) प्रत्येक वर्षका आषाढ मसान्त भित्र सबै दर्तावाल वा सचीकृत संस्थाहरुले नगरपालिकामा अनिर्वाय नविकरण गराउन पर्नेछ ।

१४. जरिवाना : (१) दर्ता भएका खेलकुद सम्बन्धी संस्थाहरुले नविकरण नगराएमा देहाय बमोजिम जरिवाना गरिनेछ :

- | | |
|--------------------------------------|-----------|
| (क) एक वर्ष सम्म पनि नविकरण नगरेमा | रु ५००/- |
| (ख) दुई वर्ष सम्म पनि नविकरण नगरेमा | रु १०००/- |
| (ग) तीन वर्ष सम्म पनि नविकरण नगरेमा | रु ३०००/- |
| (घ) पाँच वर्ष सम्म पनि नविकरण नगरेमा | रु ५०००/- |

(२) पाँच वर्षभन्दा बढी समय सम्म पनि नविकरण नगर्न संस्थालाई दर्ताका सूचीबाट हटाइनेछ । यसरी समयम नविकरण नगरी दर्ताका सूचीबाट हटी सकेका संस्थामा संलग्न व्यक्तिका अर्को संस्था दर्ता गरिने छैन ।

(३) समयम नविकरण नगर्ने संस्थाले आफ्नो कोषबाट जरिवाना बुझाउन पर्नेछ । तर संस्थाका कुनै व्यक्तिका कारणले संस्था नविकरण गर्न विलम्ब हुन गएका भए उक्त व्यक्तिका संस्थाले असूल उपर गर्न सक्नेछ ।

१५. संस्थाको विघटन : (१) दर्ता भएका खेलकुदका संस्थाहरु देहायको अवस्थामा विघटन हुन सक्नेछन :-

- (क) संस्थाका दुई तिहाइ बहुमतले संस्था विघटन गर्न भनी निर्णय गरेमा ,
- (ख) लगातार ५ वर्ष सम्म संस्था नविकरण नगरेमा ,
- (ग) संस्थाका पदाधिकारी निष्कृत भएमा वा वेपत्ता भएमा ,
- (घ) प्राकृतिक विपत्तिको कारणबाट संस्था क्षत विक्षत भएमा ।

१६. विघटित संस्थाका सम्पत्ति : विघटन भएका संस्थाका सम्पत्ति नगरपालिका मातहतमा रहनेछ ।

१७. खारेज र बचाउ : (१) यस कार्यविधिका बुदाहरु संघीय तथा प्रदेश कानूनसंग बाभिएमा बाभिएको हदसम्म खारेज हुनेछ ।

(२) शुक्लागण्डकी नगरपालिका मातहत संचालन हुने खेलकुद गतिविधीहरु यस निर्देशिका बमोजिम भएको मानिनेछ ।

(दफा १३ का उपदफा २ संग सम्बन्धित)

अनुसूची १

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू
शुक्लागण्डकी नगरपालिका,
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय,

मिति :

विषय : संस्था दर्ता सम्बन्धमा ।

म/हामीले तपसीलमा उल्लेखित विवरण अनुसारका खेलकुद सम्बन्धी संस्था दर्ता गर्न मनसायले इच्छुक व्यक्तिहरुको भेलाबाट गठित तर्दथ समितिले संस्थाका विधान समेत तयार गरी सकेकोले एक प्रति विधान यस निवेदन साथ संलग्न राखी विधान स्वीकृती र संस्था दर्ताका लागि आवेदन गरेका छु/छौं । नियमानुसार संस्था दर्ता गरीदिन हुन अनुरोध गरिन्छ ।

संस्थाका कार्यालय रहने स्थान :.....

शुक्लागण्डकी नगरपालिका वाड नं.....,

टोलको नाम.....

सचिव

अध्यक्ष

नाम

नाम

मिति

मिति

निवेदन साथ पेश गर्नु पर्ने कागजातहरु:

क) संस्थाको विधानको मस्यौदा

ख) आवेदक र समितिका पदाधिकारीहरुको नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि

ग) संस्थाका छापको नमूना

(दफा १३ को उपदफा ३ संग सम्बन्धित)

अनुसूची २

शुक्लागण्डकी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय,

संस्था दर्ता प्रमाणपत्र

संस्थाको नाम.....

ठेगाना:.....

दर्ता हुदाका बखत रहनु भएका समितिका पदाधिकारी र सदस्य संख्या :

दर्ता हुदाका बखत रहनु भएका अध्यक्षको नाम :

माथि उल्लेखित विवरण भएको संस्थाको विधान स्वीकृत गरी सस्था दर्ताका प्रमाण पत्र प्रदान गरिएको छ । शुक्लागण्डकी नगर खेलकुद

निर्देशिका र विधानको अधिनमा रही खेलकुद सम्बन्धी गतिविधिहरु संचालन गर्न अनुमति दिईएको छ ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सस्था नविकरणको विवरण

क्र. सं.	सस्थाका नाम	नविकरण भएको मिति	नविकरण दस्तुर	नविकरण गर्ने कर्मचारीको सही र नगरपालिकाको छाप

(दफा १३ का उपदफा ४ संग सम्बन्धित)

अनुसुची ३

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू
शुक्लागण्डकी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय,

विषय: संस्था सुचिकृत गरिदिनु हुन ।

हामीले तपसिलका विवरण अनुसारका संस्था गठन गरी सञ्चालन गर्न आएका छौ । नगरपालिकाको नियमानुसार संस्था सचीकृत गर्न पर्ने भएकोले नियम अनुसार गरिदिन अनुरोध गर्दछौ ।

संलग्न कागजातहरु

- क) दर्ता प्रमाणपत्र
- ख) चालु वर्षको लेखा परीक्षण प्रतिवेदन
- ग) कर चुक्ता प्रमाण पत्र
- घ) समितिको निर्णय

सचिव

अध्यक्ष

(दफा १३ का उपदफा ५ संग सम्बन्धित)
अनुसुची ४

शुक्लागण्डकी नगरपालिका ,
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय,

संस्था सचीकृत प्रमाण पत्र

संस्थाका नाम :.....

ठेगाना :.....

दर्ता हुदाका बखत रहन भएका समितिका पदाधिकारी र सदस्य संख्या
दर्ता हुदाका बखत रहन भएका अध्यक्षको नाम :

माथि उल्लिखित विवरण भएको संस्था सचीकृत गरी प्रमाण पत्र
प्रदान गरिएका छ । शुक्लागण्डकी नगर खेलकुद निर्देशिका र विधानको
अधिनमा रही खेलकुद सम्बन्धी गतिविधीहरु संचालन गर्न अनुमति
दिईएको छ ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

संस्था नविकरणको विवरण

क्र सं	संस्थाका नाम	नविकरण भएका मिति	नविकरण दस्तुर	नविकरण गर्ने कर्मचारीको सही र न पा को छाप

(दफा १३ का उपदफा ६ संग सम्बन्धित)

अनुसुची ५

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,
शुक्लागण्डकी नगरपालिका,
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय,
दुलेगौँडा, तनहुँ ।

विषय : संस्था नविकरण गरी पाउँ ।

.....नाम

क सस्था यस नगरपालिकामा दर्ता/सुचीकृत भई खेलकुद सम्बन्धी गतीविधीहरु संचालन गरी रहेका हुँदा तपशिल बमोजिमका कागज पत्र संलग्न राखी नविकरण गरी पाउ भनि निवेदन गर्न आएका छु /छौ । अतः आर्थिक वर्ष.....का सस्था नविकरण गरिदिनुहुन अनुरोध छ ।

निवेदन साथ पेश गर्नु पर्ने कागजातहरु:

- क) आर्थिक वर्षको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन
- ख) सस्थाका वार्षिक गतीविधि,
- ग) भावि योजना र बजेट

निवेदक

आज्ञाले

मोहन प्रसाद मरासिनी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत